

業務運営改善に係る調査分析及び実施計画策定支援業務に関する公募

1. 企画競争に付する事項

(1) 事業名 業務運営改善に係る調査分析及び実施計画策定支援業務

(2) 事業の趣旨

国立大学法人九州大学（以下「本学」という。）では、教育・研究活動を支える大学業務について、業務の効率化及び高度化を図るとともに、限られた人的資源をより付加価値の高い業務へ再配分することを目的として、「業務DX推進プロジェクト」を推進している。

同プロジェクトでは、全学的な業務改革に向け、基幹業務を中心とした業務プロセスの標準化及びBPR（Business Process Re-engineering）の検討を進めてきた。これまで、全学の業務からBPRの対象となる4分野19テーマを選定し、現行業務の分析を踏まえ、業務の廃止・簡素化・標準化・集約化・デジタル化・自動化等の観点からBPR施策を検討するとともに、各施策によって期待される業務時間、FTE、コスト等の削減効果を中心とした効果算定を行っている。

今後、これらのBPR施策を具体的な業務改革として実行していくためには、これまで本学が検討してきた効果算定について、専門的かつ客観的な観点からその妥当性及び実現可能性を検証するとともに、各施策の実行難易度や前提条件等を踏まえ、実行の優先順位及びロードマップを明確化する必要がある。

また、個々のBPR施策を個別に実施するだけでなく、それらを全学的な業務改革につなげ、中長期的には、業務の標準化・集約化、デジタル技術やAIの活用、組織及び役割分担の見直し等を含む、新たな業務運営のあり方について検討することも必要となる。

このため、本業務では、本学がこれまで検討してきたBPR施策及びその効果算定結果を基礎として、BPRに関する専門的知見及び実務経験を有する第三者の立場からその効果を検証・再試算するとともに、BPR施策を実行に移すための優先順位及びロードマップを策定する。

さらに、これらの検討を踏まえ、全学的な業務標準化、集約化、SSC（Shared Service Center）、外部委託（BPO）、デジタル化・自動化、AIの活用等を含め、本学が中長期的に目指すべき将来の業務運営モデルについて検討することを目的とする。

なお、本業務は、BPR対象業務の選定又はBPR施策をゼロから検討することを主たる目的とするものではなく、本学がこれまで実施してきた検討成果を活用し、その妥当性及び実現可能性を検証した上で、具体的な実行につなげることを重視するものである。

(3) 事業の内容

別紙仕様書のとおり。

2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 国立大学法人九州大学契約事務取扱規程第5条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被補佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 国立大学法人九州大学契約事務取扱規程第6条の規定に該当しない者であること。

(3) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）又は国立大学法人九州大学の競争参加資格において令和8年度

に九州・沖縄地域の「役務の提供等」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。

(4) 国立大学法人九州大学総長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

(5) 本業務の目的及び内容を十分に理解し、本業務を円滑かつ確実に遂行するために必要な専門性、実績及び実施体制を有すること。

3. 企画提案書の提出方法等（詳細は公募要領による。）

(1) 企画提案書の提出方法

提出期限までに、5部を本件担当・連絡先宛に郵送又は持参すること。企画提案書を提出する際には、組織の代表者名で、本件に対する応募の意思を明確に示す書面を提供すること。

○郵送

- ・簡易書留、宅配便等で送付すること。
- ・提出期限までに必着のこと。
- ・提案書類は紙媒体及び電子データ形式で提出すること。

○持参

- ・受付時間：平日9時00分～17時00分（12時00分～13時00分を除く）
- ・提案書類は紙媒体及び電子データ形式で提出すること。
- ・持参される場合には、本件担当のE-mail宛に前日までに次の事項を連絡すること。

《社名、持参予定者名、持参予定時間、電話番号、E-mailアドレス》

(2) 企画提案書の提出期限等

提出期限：令和8年10月16日（金曜日）15時必着

提出先：本件担当・連絡先宛

4. 事業規模及び採択件数

事業規模：5,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

採択数：1件

5. 審査方法

別途定める審査基準のとおり。

6. その他

提案に要する費用は、提案者の負担とする。

本件に関するその他必要事項については、公募要領等によるものとする。

関係書類の交付を希望する場合は、次の【本件担当・連絡先】アドレス宛に依頼すること。

【本件担当・連絡先】

住 所：〒819-0395 福岡市西区元岡744

九州大学 伊都キャンパス情報基盤研究開発センター3F

担 当：九州大学情報システム部情報企画課 菅野、橋口

電 話：092-802-2622、2623

F A X：092-802-2630

E-mail：johoksuishin@jimu.kyushu-u.ac.jp